

UMOWA Nr (wzór)

zawarta w dniu 2026 r. w Tereszpolu-Zaorendzie pomiędzy:

Gmina Tereszpol, ul. Długa 234, 23-407 Tereszpol-Zaorenda, NIP 918-19-96-320

reprezentowaną przez: Jacka Pawluka - Wójta Gminy Tereszpol przy kontrasygnacie: Anety Dziduch - Skarbnika Gminy Tereszpol

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie "Modernizacja oczyszczalni ścieków- etap II w miejscowości Tereszpol-Zaorenda"**”

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Modernizacja oczyszczalni ścieków - etap II w miejscowości Tereszpol-Zaorenda.
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca opracuje kompletną dokumentację techniczną (projektowo-kosztorysową) konieczną do zgłoszenia robót/uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Wstępne założenia projektowe:
 - 1) Część technologiczna:
 - a) Budowa zbiornika buforowego na wejściu oczyszczalni o pojemności od 200 – 300 m³ z separatorem tłuszczu, kratą mechaniczną na skratki i piaskownikiem.
 - b) Przebudowa punktu zlewnego ścieków dowożonych z możliwością dozowania do reaktora.
 - c) Wymiana zasuw na automatyczne, dołożenie przepływomierzy elektromagnetycznych.
 - d) Dołożenie sond REDOX oraz tlenowych i gęstości oraz hydrostatycznych.
 - e) Przebudowa - rozbudowa komory denitryfikacji (powiększenie strefy denitryfikacji) – możliwość wykorzystania istniejącej infrastruktury.
 - f) Budowa syfonów na osadnikach wtórnych oraz systemu spryskiwaczy.

- g) Wykonanie płytkiej studni z armaturą do zamontowania pompy celem spryskiwania osadników wtórnych.
 - h) Budowa technologii do higienizacji osadów np.: wapnem.
 - i) Inne prace związane z usprawnieniem procesu oczyszczania ścieków.
- 2) Część elektryczna/AKPIA:
- a) Budowa zasilania do zasuw i innych urządzeń sterowniczych.
 - b) Możliwość sterowania zasuwami, ustawieniami z poziomu programu SCADA recyrkulacją zewnętrzną i wewnętrzną.
 - c) Kompensacja mocy biernej hybrydowa.
 - d) Instalacja fotowoltaiczna 50 KW.
 - e) Inne niezbędne prace związane z zasilaniem układów czy urządzeń.
 - f) Budowa oświetlenia placu.
 - g) Budowa systemu monitoringu.
- 3) Część budowlana:
- a) Budowa zadaszenia zbiornika buforowego – wiata na auta.
 - b) Budowa wiaty na osad wyprasowany.
 - c) Wymiana ogrzewania budynku socjalno-technicznego na pompę ciepła, przebudowa pomieszczeń socjalnych według potrzeb, wymiana okien.
 - d) Dobudowanie ciągów pieszych do osadników wtórnych.
 - e) Odświeżenie/konserwacja elementów oczyszczalni ścieków, reaktora, osadników wtórnych, armatury kanalizacyjnej.
 - f) Inne prace według potrzeb.
- 4) Zagospodarowanie terenu:
- a) Wymiana istniejącego ogrodzenia na nowe.
 - b) Ogrodzenie pozostałej części działki.
 - c) Brama automatyczna – 2 szt.
 - d) Budowa parkingu/zagospodarowanie placu z płyt ażurowych / kostki.
4. Przepustowość oczyszczalni ścieków to maksymalnie 500 m³ /dobę. Ważne: nie zmieniamy przepustowości oczyszczalni.
5. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia posłuży do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotowego zadania, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z czym przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
6. Wykonawca zobowiązuje się opisać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem treści art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno - użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne

rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem. Wykonawca co do zasady nie może użyć nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła zastosowanych produktów lub usługi, z uwzględnieniem art. 99 ust. 5-6 PZP

7. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu Zamawiającego: wszystkie niezbędne decyzje, uzgodnienia, zezwolenia, opinie służące prawidłowemu sporządzaniu dokumentacji projektowej i pozostałe dokumenty uprawniające do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia wykonania robót budowlanych, niewymagających pozwolenia na budowę.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące wykonanej dokumentacji projektowej na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz w trakcie realizacji inwestycji.
9. Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
10. Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego na uzgodnienia, zatwierdzenia, wymagane decyzje, w szczególności decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia (jeśli będzie wymagana), pozwolenia, a w szczególności pozwolenie wodnoprawne (jeśli będzie wymagane).
11. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisano w rozdziale IV SWZ Opis przedmiotu zamówienia, która jest integralną częścią umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy o prace projektowe pełnić również funkcję nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, w szczególności określonym w § 9 umowy.
13. Wynagrodzenie za wykonywanie czynności wymienionych w niniejszym paragrafie zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4.

§ 3.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Przygotowanie koncepcji zawierającej: propozycję rozwiązań projektowych, projekt zagospodarowania terenu, szacunek kosztów wykonania prac; do dalszych prac projektowych można przystąpić po uzyskaniu pisemnego zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego.
 - 2) Projektu technicznego (jeśli będzie wymagany);
 - 3) Sporządzenie projektu budowlano-architektonicznego i uzyskanie dla niego wynikających z przepisów: opinii, decyzji, zgód, uzgodnień.
 - 4) Sporządzenie projektu technologicznego i automatyki oczyszczalni ścieków.
 - 5) Sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż.
 - 6) Sporządzenie projektów wykonawczych dla wszystkich projektowanych obiektów.
 - 7) Uzyskanie pozwoleń i decyzji.

- 8) Opracowanie karty informacyjnej i raportu oddziaływania inwestycji na środowisko (jeśli będzie wymagane).
- 9) uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów pomocniczych niezbędnych do opracowania projektów, w tym ewentualnych inwentaryzacji, badań gruntu, opracowania map do celów projektowych, itp.
- 10) Opracowania operatów wodnoprawnych, karty informacyjnej, raportu oddziaływania na środowisko (w razie potrzeby).
- 11) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 12) Przygotowanie powyższej kompletnej dokumentacji w wersji elektronicznej.
- 13) zaopatrzenie dokumentacji projektowej w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) z uwzględnieniem § 6,
- 14) Aktualizację kosztorysów inwestorskich w miarę potrzeby Zamawiającego.
- 15) Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, na ustalanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych,
- 16) Usunięcie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonych w dokumentacji projektowej wad w okresie trwania realizacji inwestycji,
- 17) Uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i pozwoleń na realizację projektu oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub prawomocnego zgłoszenia / zezwolenia na realizację inwestycji
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Zamawiającemu w jego siedzibie:
 - a) dokumentacji projektowej opracowanej w formie papierowej – opisowej i graficznej,
 - b) zakres zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia w IV rozdziale SWZ.
- 19) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach.
- 20) Wykonawca, przy opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zobowiązuje się:
 - a) zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być w oparciu o nią wykonane,
 - b) ponieść wszelkie opłaty za pozyskiwane w ramach realizacji dokumentacji projektowej decyzje, uzgodnienia i opinie,
 - b) opracować dokumentację projektową kompletną z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającej niezbędne uzgodnienia,
 - c) przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.

21)

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie posiadanej dokumentacji;
- 2) odbiór przedmiotu umowy oraz zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 4.

1. Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe, za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie zł netto plus należny podatek VAT%, w wysokości zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie: złotych .../100) ,
2. Zamawiający określa zasady częściowego fakturowania:
 - 1) Etap pierwszy - Wykonawca wystawi fakturę częściową w wysokości 30 % kwoty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia kwoty brutto określonej w ust. 1 po wykonaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji projektu.
 - 2) Etap drugi - Wykonawca wystawi fakturę częściową w wysokości 50% kwoty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia kwoty brutto określonej w ust. 1 po wykonaniu projektu budowlanego i zatwierdzeniu go protokolarnie przez Zamawiającego.
 - 3) Etap trzeci - Wykonawca wystawi fakturę końcową na pozostałe 20 % kwoty brutto określonej w ust. 1 po uzgodnieniach do projektu budowlanego, zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego i uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę lub braku sprzeciwu organu architektoniczno-budowlanego.
3. Potwierdzeniem wykonania każdego z etapów będzie częściowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej jest końcowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony. Wymienione częściowe protokoły zdawczo-odbiorcze oraz końcowy protokół zdawczo-odbiorczy będą podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur.
4. Podpisanie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad, w tym prawnych przedmiotu umowy. Procedura odbiorów została uregulowana w § 6.
5. Wykonawca zaopatrzy opracowane dokumentacje projektowe w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, z zastrzeżeniem § 6. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
6. Dokumentem potwierdzającym uzyskanie pozwolenia na budowę będzie prawomocna decyzja pozwolenia na budowę wydana przez Starostę Biłgorajskiego lub przyjęcie przez Starostę Biłgorajskiego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych bez sprzeciwu.
7. Faktury w formacie pliku PDF należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Tereszków, ul. Długa 23-407 Tereszków-Zaorenda, NIP: 9181996320;
Odbiorca i płatnik: Urząd Gminy Tereszków, ul. Długa 23-407 Tereszków-Zaorenda, NIP: 9181024054

8. Faktury w formacie pliku PDF doręczane będą do Urzędu Gminy Tereszpól, ul. Długa 234, 23-407 Tereszpól-Zaorenda.
9. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wejściem w życie przepisów dotyczących obowiązków w zakresie Krajowego Systemu e-Faktur, będą wystawiane i odbierane ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (w skrócie KSeF) zgodnie ze wzorem dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
10. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać:
 - 1) numer Umowy,
 - 2) dane sprzedawcy;
 - 3) jako podatnika- Nabywcę – Gmina Tereszpól, ul. Długa 234, 23-407 Tereszpól-Zaorenda, NIP: 9181996320,
 - 4) jako Odbiorcę i płatnika - Urząd Gminy Tereszpól., ul. Długa 23-407 Tereszpól-Zaorenda, NIP: 9181024054
 - 5) W Krajowym Systemie e_Faktur (KSeF) w zakresie prawidłowego określenia Nabywcy wpisuje się:
 - a) „Podmiot2” w pozycji/polu znacznikowym „JST” – „1”,
 - b) „Podmiot inny/Podmiot 3”- NIP: 9181024054,
 - c) Wypełnione pole „ Rola” – „8”
11. Zapłata wynagrodzenia przekazywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od dnia przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem zasad obowiązujących w czasie awarii lub niedostępności KSeF.
12. Wykonawca jest zobowiązany przesłać skan faktury wystawionej w KSeF wraz z dokumentacją stanowiącą podstawę jej wystawienia na adres e- mail gmina@tereszpól.pl w terminie 3 dni od dnia wystawienia faktury w KSeF.
13. W przypadku awarii albo niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania przez Zamawiającego wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
14. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 10, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu/doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury, termin jej płatności będzie liczony zgodnie z ust. 11.
15. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
16. Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a wszelkie niedoszacowania obciążają Wykonawcę.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **18 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym:**
 - a) Pierwszy etap - przedstawienie koncepcji rozwiązań lokalizacyjnych, budowlanych - zostanie wykonany w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - b) Drugi etap - wykonanie i przedstawienie projektu budowlanego – zostanie wykonany w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - c) Trzeci etap - uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę/ uzyskanie braku sprzeciwu organu architektoniczno-budowlanego - zostanie wykonany w terminie do 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Za termin wykonania całości zamówienia uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej opisanej w § 1.
3. Termin wykonania poszczególnych elementów opracowywanej dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia strony określą w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 4.
4. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawia Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy. Harmonogram zawiera:
 - 1) terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych etapów rozliczeniowych wskazanych w § 4,
 - 2) wartość świadczeń przewidzianych w każdym etapie rozliczeniowym wskazanym w § 4,

- 3) zakres świadczeń do wykonania w każdym okresie etapie rozliczeniowym wskazanym w § 4;
- 4) datę zakończenia wykonywania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwoleń lub zgód na rozpoczęcie wykonywania robót;
5. Harmonogram, o którym mowa w ust. 3 musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający dokona na piśmie zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, o których mowa w ust. 5.
7. Zmiana harmonogramu jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy o ile zmiana nie powoduje niezgodności harmonogramu z postanowieniami umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa zamawiający lub wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej na piśmie.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy wpływającej na treść harmonogramu strony dostosowują harmonogram do zmienionych zapisów umowy. Zmieniony harmonogram będzie stanowił załącznik aneksu do umowy.

§ 6.

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) częściowe odbiory zdawczo-odbiorcze - po przekazaniu wykonanej części dokumentacji zgodnie z § 5 ust. 1, po zakończeniu prac wykonanych w ramach danych części rozliczeniowych zgodnie z § 4 ust. 2;
 - 2) końcowy odbiór zdawczo-odbiorczy po wykonaniu całości przedmiotu umowy.
2. Odbioru częściowego dokonuje Zamawiający po zakończeniu prac projektowych objętych danym etapem fakturowania.
3. Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru częściowego, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że wykonawca nie wykonał wszystkich prac projektowych objętych częściowym fakturowaniem zgodnie z umową.
4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru częściowego w terminie do 10 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru częściowego, w terminie do 10 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru. W protokole odbioru strony wskażą w szczególności zakres wykonanych prac, datę ich zakończenia, uwagi dotyczące jakości wykonanych prac oraz ewentualne usterki lub wady stwierdzone podczas odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletną dokumentację projektową zgodnie z § 4 ust. 5 wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę, decyzją pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem w terminie określonym w § 5 na własny koszt, a odbiór następuje w siedzibie Zamawiającego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na podstawie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego. Dokumentacja powinna być wykonana w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

7. Do złożonej dokumentacji Wykonawca dołączy złożone przez siebie pisemne oświadczenie, że dokumentacja nie zawiera znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę stosownie do § 4 ust. 5 umowy. W przypadku, gdy dokumentacja będzie je zawierała Wykonawca zobowiązuje się do opisu zgodnie z art. 99 ust. 5-6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz złożenia wraz z dokumentacją oświadczenia, że nie mógł pisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób bez ich zastosowania z dodaniem wyrazów „lub równoważny” i wskazania oraz opisanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności.
8. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji projektowej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczona Zamawiającemu dokumentacja projektowa ma wady lub braki, Zamawiający odmówi jej odbioru, wskaże Wykonawcy stwierdzone wady lub braki na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionej dokumentacji projektowej. Zamawiający dokona odbioru poprawionej dokumentacji projektowej w terminie 14 dni roboczych, jeżeli wskazane wady lub braki zostały usunięte.
10. Dokumentem potwierdzającym odbiór dokumentacji projektowej jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 7.

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) W przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub niepełny, w szczególności, jeżeli w związku z tym zajdzie konieczność wykonania przez wykonawcę robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu będącego przedmiotem umowy robót dodatkowych lub zamiennych – w wysokości 20 % wartości robót dodatkowych lub zamiennych,
- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy, dla której ustalono odrębny termin odbioru – w wysokości 0,1 % ryczałtowej wartości wynagrodzenia, a gdy wyodrębniono części liczone za tę część pracy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania, nie mniej niż 100 zł za dzień zwłoki.
- c) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,4 % ryczałtowej wartości wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, i naliczaną od dnia wyznaczonego przez zamawiającego na usunięcie wady, nie mniej niż 100 zł za dzień zwłoki;
- d) za niewykonanie w wyznaczonym terminie czynności związanych z wykonywaniem nadzoru autorskiego – 0,5 % ryczałtowej wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
- e) w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którego skutkiem będzie bezpośrednia zapłata- w wysokości 5 000,00 zł,

- f) w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2% kwoty, z której zapłatą w zwłoce pozostaje Wykonawca, za każdy dzień zwłoki;
- g) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo zawartej na okres przekraczający 12 miesięcy, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi lub dostawy, zgodnie z § 8 ust. 20 umowy - w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek;
- h) w każdym przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, w którym zapłata powinna najpóźniej zostać dokonana,
- i) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego od wykonania której nastąpiło odstąpienie.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
 - w wysokości 20 % ustalonego wynagrodzenia za cały przedmiot umowy,

- 2. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
- 3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych.
- 6. W przypadku gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w nacie obciążeniowej.

§ 8.

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej rękojmi. Jednakże uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają nie wcześniej niż wygasa odpowiedzialność wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej określonej w § 1.
- 2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru prac projektowych.
- 3. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w okresie rękojmi.
- 4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany poinformować pisemnie Wykonawcę wskazując rodzaj wady. Dalsza korespondencja dotycząca usunięcia wady może odbywać się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

5. Na okoliczność usunięcia wady strony sporządzą pisemny protokół, w którym określą zakres i termin usunięcia wady.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej w stosunku do Wykonawcy wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych zrealizowanych na podstawie tego projektu.

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać prawa autorskie majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, będącej utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji będącej przedmiotem umowy oraz do wszelkich egzemplarzy w/w dokumentacji sporządzonych w wykonaniu umowy bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystania dokumentacji będącej przedmiotem umowy do realizacji inwestycji w całości lub części,
 - 2) utrwalania i zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki,
 - 3) w zakresie emisji publicznej, emisji w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez telewizję, Internet i inne środki masowego przekazu,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej,
 - 5) wykorzystanie dokumentacji projektowej do druku w prasie i innych publikacjach i do korzystania z dokumentacji projektowej dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o dokumentację projektową,
 - 6) przedsięwzięcia wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o dokumentację projektową,
 - 7) Zamawiający ma prawo do zamówienia - bez zgody autora dokumentacji - późniejszych usług projektowania rozbudowy, przebudowy, nadbudowy, modernizacji, remontu czy też rozbiórki obiektu objętego dokumentacją projektową;
 - 8) dokonywanie w sporządzonej dokumentacji zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu, które określa § 4 ust.1 umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że Projektant/Projektanci upoważnił/upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Projektanta/Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, iż Projektant/ Projektanci uczestniczący w opracowywaniu dokumentacji projektowej, wyraża zgodę /wyrażają zgodę na wprowadzenie zmian w opracowaniach autorskich do dokumentacji projektowej oraz wyraża/ wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:
 - 1) wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej,
 - 2) wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej wynikających z konieczności jej aktualizacji.
 - 3) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,
 - 4) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa,
 - 5) decydowania o wprowadzaniu zmian mających wpływ na treść i formę utworu,
 - 6) decydowanie o rozpowszechnianiu dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
 - 7) decydowanie o wykorzystaniu dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, wykorzystaniem utworu, funkcjonowaniem obiektu zrealizowanym na podstawie utworu, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
6. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
5. Wykonawca projektu sprawować będzie nadzór autorski (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie obejmującym w szczególności:
 - 1) - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - 2) - uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 3) - uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań równoważnych w zakresie materiałów, konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych, użytkowych itp.
 - 4) w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego
 - 5) - kwalifikowanie zmian, jako nieistotne lub istotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025 r. poz. 418)
 - 6) - udziału w komisjach i naradach technicznych / o ile zajdzie taka konieczność/,

- 7) - wyjaśnienia Inwestorowi i Wykonawcy wątpliwości, rozbieżności dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w terminie do 3 dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego,
- 8) - nieodpłatne uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenie rozwiązań naprawczych, zamiennych wraz z uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń, zmian decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia wykonania robót, wykonaniem nowych niezbędnych w tym zakresie opracowań w (jeżeli zmiany tego wymagają),
- 9) - udział w miejscu realizacji inwestycji – o ile zajdzie taka potrzeba (na wezwanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Zamawiającego
- 10)** - pisemnego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców na etapie ogłoszenia przetargu na wykonawstwo w terminie do 2 dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.

§ 10.

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1) Zmiana personelu i podwykonawcy:

- a) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy, po uzgodnieniu z Zamawiającym jeżeli personel zmieniony spełnia opisane warunki podmiotowe i kryteria oceny jeżeli były stosowane;
- b) zmiana podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy i Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia;

2) Zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia jednej z wymienionych okoliczności:

- a) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;
- b) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, epidemie, wojny, stany nadzwyczajne, zamknięcie granic, które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin jej realizacji;
- c) wstrzymania lub zawieszenia prac przez Zamawiającego;
- d) wydłużenia się procesów administracyjnych nakreślonych KPA oraz innych obowiązujących przepisów związanych z uzyskaniem właściwych opinii, uzgodnień oraz innych materiałów i decyzji administracyjnych, nie wynikających z winy lub

zaniedbania Wykonawcy, w przypadku nie określenia w przepisach powszechnie obowiązujących terminu, przyjmuje się 30 dniowy każdy termin;

- e) zmiany finansowania prac związane ze zmianą budżetu, otrzymaniem dotacji, pożyczek lub innych środków uzyskanych z zewnątrz po terminie otwarcia ofert;
- f) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
- g) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli Zamawiający uzna je za zasadne;
- h) zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia gdy zasadność takiej zmiany powstała na skutek zmiany zasad finansowania zadania wynikająca z podpisanych przez Zamawiającego umów, bądź przewidzianych do podpisania lub aneksowania umów z instytucjami zewnętrznymi;
- i) realizacja dodatkowych usług nie objętych przedmiotem zamówienia;
- j) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie prac projektowych stanowiących przedmiot zamówienia, których Zamawiający i Wykonawca nie byli w stanie przewidzieć, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1;
- k) przedłużenia terminu realizacji zamówienia może nastąpić w zakresie niezbędnym do wykonania prac zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- l) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, będących przedmiotem umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron o liczbę dni odpowiadających liczbie braku możliwości dni wykonywania prac;
- m) ujawnienia nieprawidłowości w zakresie prawa własności do nieruchomości objętej dokumentacją projektową o liczbę dni niezbędną do usunięcia nieprawidłowości;
- n) konieczności wykonania robót spowodowanych przez błędy w danych wyjściowych, których doświadczony Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób wykryć, ani uniknąć związanego z tym opóźnienia o liczbę dni niezbędnych do wykonania tych robót;

3) Inne okoliczności uprawniające zmianę umowy.

- a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy będącą konsekwencją zmian zakresu lub sposobu świadczenia wykonawcy, w szczególności wynikających z zastosowania zmian umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ust. 1 pkt 2 lit. j;
- b) zmiana sposobu realizacji umowy, jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczyni się do uzyskania wyższej jakości przedmiotu umowy, bądź większej użyteczności przedmiotu umowy ocenianych z uwzględnieniem celu, jakiego ma on służyć, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy
- c) Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;

- d) Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - e) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
- 2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
 - 3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
 - 4. Określa się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Stawka i kwota podatku oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku jeszcze nie wykonano;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:

- a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 4 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 4 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 4 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 10, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego

wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób.

9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 3) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowe kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10.
10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku, a w szczególności szczegółową kalkulację kosztów obejmującą wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wraz z wykazaną wysokością minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej za pracę tych osób i związanych z tym obciążeń publicznoprawnych lub zmiany ich składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne będących konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami mającymi wpływ na wykonanie przedmiotu umowy. Na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokumentów Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
 11. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 4 pkt 2 i 3 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
 12. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 umowy mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
 13. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.

§ 11.

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o miesięczny wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej liczony do poprzedniego miesiąca = zwany dalej wskaźnikiem GUS,
- 2) w sytuacji, gdy średnia opublikowanych wskaźników GUS za pełne miesiące w okresie między zawarciem umowy, a podpisaniem końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) przekroczy poziom 5 %, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;

- 3) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1) i 2) może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C,$$

gdzie:

A – wartość wynagrodzenia umownego,

B – średnia opublikowanych wskaźników GUS za pełne miesiące w okresie między zawarciem umowy, a podpisaniem końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego,

C - wartość zmiany.

- 4) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
- a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
 - b) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 5) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 5 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy,
- 6) klauzula waloryzacyjna nie ma zastosowania w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
- 7) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.
3. W przypadku dokonania zmiany niniejszej umowy na podstawie ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na usługi obowiązującą przez okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 12.

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: **wykonywanie prac techniczno – organizacyjnych na etapie projektowania (nie dotyczy projektantów)** *(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy)* z wyłączeniem osób wykonujących pomiary geodezyjne i kierownika robót
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.

3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 5 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania następujących oświadczeń i dokumentów:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14.

Spory wynikające z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

§ 16.

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....